**SIGNATURE POUR LES COURRIELS**

Montrez aux gens qui vous entourent que vous appuyez la Course pour les enfants RBC en ajoutant une des images proposées à votre signature de courriel.

**Échantillons de signatures :**

John Smith John Smith   
VP, entreprise XYZ VP, entreprise XYZ   
613-555-5555 613-555-5555  
[jsmith@xyz.ca](mailto:jsmith@xyz.ca) [jsmith@xyz.ca](mailto:jsmith@xyz.ca)

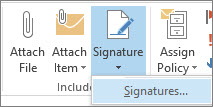
 

John Smith  
VP, entreprise XYZ   
613-555-5555  
[jsmith@xyz.ca](mailto:jsmith@companyxyz.ca)

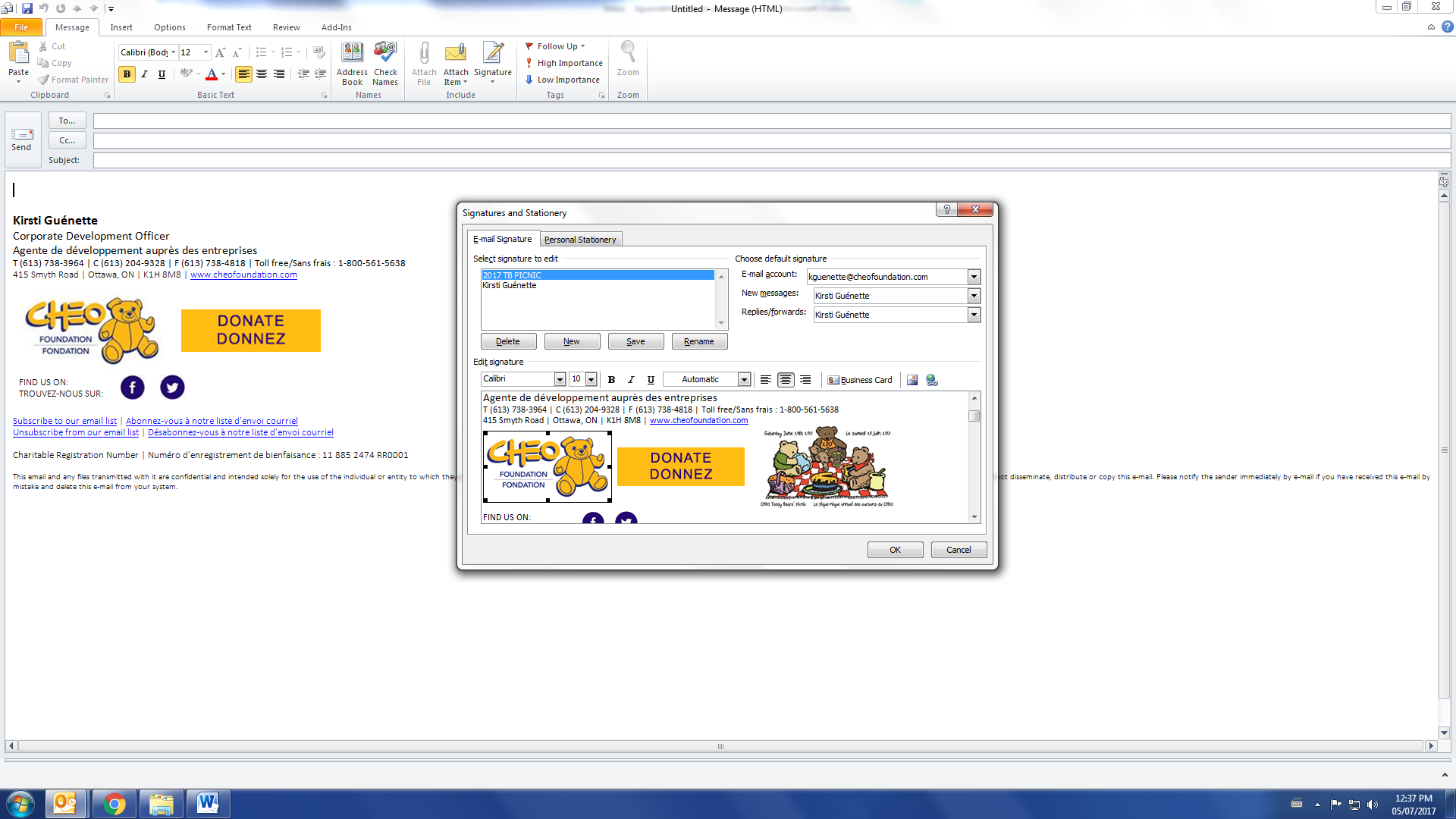


**Comment ajouter votre signature en utilisant Microsoft Outlook :**

1. Choisissez une des trois signatures ci-dessus et copiez-la;
2. Créez un nouveau message courriel;
3. Sur l’onglet **Message** dans le groupe **Include**, choisissez **Signature** > **Signatures**.



1. Sous **Select signature to edit**, choisissez **New**, et dans la fenêtre **New Signature**, choisissez un *nom* pour la signature pour démontrer qu’il s’agit d’une différente signature que celle que vous avez actuellement;
2. Sous **Choose default signature**, choisissez les options suivantes pour votre signature :
   1. Dans la liste **New messages**, choisissez la signature que vous voulez ajouter automatiquement à tous les nouveaux messages courriel;
   2. Dans la liste **Replies/forwards**, choisissez la signature que vous voulez ajouter automatiquement (signature automatique) lorsque vous répondez ou vous faites suivre des courriels;
3. Sous **Edit signature**, inscrivez les renseignements pertinents comme votre nom et vos coordonnées, puis collez l’image de signature choisie en dessous où à l’endroit qui vous convient.
4. Créez un lien à partir de l’image de signature vers la page de la Course pour les enfants RBC de votre choix en suivant les étapes suivantes : **cliquez sur votre image de signature,** sélectionnez le bouton **hyperlink**, copiez ou inscrivez l’adresse URL de la page que vous souhaitez lier dans l’espace réservé à cet effet et cliquez **OK**.
   1. Si vous voulez que les gens contribuent à votre collecte de fonds, utilisez l’image « Veuillez m’appuyer! » et liez-la à votre page de collecte de fonds personnelle;
   2. Si vous aimeriez encourager les gens à se joindre à votre équipe, utilisez l’image « Joignez-vous à notre équipe » et liez-la à la page de votre équipe;
   3. Si vous encouragez les gens à s’inscrire à cet événement, utilisez l’image « Créez votre propre équipe! » et liez-la à l’adresse <https://goo.gl/T3QkwH>.



1. Cliquez **OK** et votre signature sera mise à jour.

